



ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PRIMEIRO SEMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2026.

Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, foi realizada na Secretaria Municipal de Educação de Ipiranga do Piauí no auditório Cida Beija, localizado na rua Vicente Cortez, número duzentos e noventa e oito, centro, a Audiência Pública de prestação de conta referente ao primeiro semestre do ano de dois mil e vinte e seis, atendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF. A audiência iniciou-se às quatorze horas e trinta minutos, o cerimonialista e Secretário Municipal de Governo João Batista dos Santos saudou a todos os presentes, em seguida fez a leitura da cópia do edital de convocação para audiência pública, onde o mesmo foi afixado em locais visíveis nas dependências da Prefeitura Municipal, Câmara Municipal de Vereadores e Secretarias Municipais. O mesmo declarou aberta a audiência pública referente ao primeiro semestre de dois mil e vinte e seis, prosseguiu fazendo a leitura de alguns pontos importantes do Regimento Interno para que todos ficassem sabendo as regras a serem cumpridas. Em seguida, passou a palavra para o contador do município, o senhor Flaubert Fontes Marinho que iniciou as apresentações saudando a todos em nome do excelentíssimo senhor Prefeito Municipal Francisco Elvis Ramos Vieira, o mesmo trouxe os resultados da execução orçamentária, financeira e patrimonial da gestão pública municipal abrangendo o período de janeiro a junho de dois mil e vinte e seis. A audiência teve como objetivo promover a transparência dos atos da Administração Pública e fortalecer o controle social, mediante a apresentação dos principais dados relativos às receitas, despesas, aplicações por função de governo e cumprimento dos indicadores legais e constitucionais. Durante a apresentação, foi informado que a receita prevista atualizada para o exercício de dois mil e vinte e seis corresponde a sessenta e dois vírgula quatro milhões, tendo sido realizada, até junho, receita no montante de trinta e quatro vírgula quatro milhões, correspondente a cinquenta e cinco vírgula dois por cento da previsão. Quanto às despesas, foi apresentada uma dotação atualizada de sessenta e



cinco vírgula quatro milhões, com vinte e nove vírgula oito milhões empenhados, vinte e nove vírgula um milhões liquidados e vinte e sete vírgula nove milhões pagos. Foi destacado que, no período, as receitas realizadas superaram as despesas pagas, resultando em superávit orçamentário de seis vírgula cinquenta e três milhões, considerando a diferença entre as receitas realizadas, de trinta e quatro vírgula quarenta e um milhões, e as despesas pagas, de vinte e sete vírgula oitenta e oito milhões. Na sequência, foram demonstradas as despesas empenhadas por função de governo. A Educação representou cinquenta vírgula oito por cento, com quinze vírgula quatorze milhões; a Saúde, vinte e dois vírgula um por cento, com seis vírgula cinquenta e oito milhões; a Administração, onze vírgula cinco por cento, com três vírgula quarenta e dois milhões; a Assistência Social, três vírgula quatro por cento, com um vírgula dois milhões; e as demais funções corresponderam a doze vírgula três por cento, totalizando três vírgula sessenta e cinco milhões. Educação e Saúde concentraram quase setenta e três por cento das despesas empenhadas no semestre. Em relação à Educação, foi informado que a dotação atualizada correspondeu a trinta e dois vírgula oitenta e dois milhões, com quinze vírgula quatorze milhões empenhados e treze vírgula cinquenta e três milhões efetivamente pagos. Quanto ao cumprimento do mínimo constitucional de aplicação em Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE, foi apurado o percentual de vinte e cinco vírgula desessete por cento, superior ao mínimo exigido de vinte e cinco por cento, sendo considerado cumprido até junho. No que se refere ao FUNDEB, a aplicação na remuneração dos profissionais do magistério em efetivo exercício alcançou cinquenta e nove por cento até junho, diante da meta legal de setenta por cento. Foi esclarecido que o prazo para cumprimento se estende até o encerramento do exercício, em trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e seis, permanecendo o indicador em monitoramento. Quanto à Saúde, foram apresentados treze vírgula quarenta e nove milhões de dotação atualizada, seis vírgula cinquenta e oito milhões empenhados e seis vírgula quarenta e seis milhões efetivamente pagos. A aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS alcançou quinze vírgula setenta e oito por cento da receita



de impostos, acima do mínimo constitucional de quinze por cento, sendo considerado cumprido o indicador até o período analisado. No tocante às Despesas com Pessoal, considerando os últimos doze meses, de julho de dois mil e vinte e cinco a junho de dois mil e vinte e seis, foi apresentada despesa líquida com pessoal de vinte e seis vírgula noventa e cinco milhões, correspondente a quarenta e cinco vírgula noventa e três por cento da Receita Corrente Líquida ajustada, permanecendo abaixo dos limites de alerta, prudencial e máximo estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal. Na síntese dos indicadores legais e constitucionais, registrou-se que a Saúde, com quinze vírgula setenta e oito por cento, e a Educação – MDE, com vinte e cinco vírgula desessete por cento, encontram-se acima dos respectivos mínimos legais, enquanto a despesa com pessoal, de quarenta e cinco vírgula noventa e três por cento da RCL ajustada, permanece abaixo do limite máximo de cinquenta e quatro por cento. O indicador referente à aplicação mínima de setenta por cento do FUNDEB na remuneração dos profissionais do magistério encontra-se em apuração, com cinquenta e nove por cento aplicado até junho e prazo legal para cumprimento até trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e seis. Também foi registrado o reconhecimento da Nota A em Qualidade da Informação Contábil e Fiscal, concedida pela Secretaria do Tesouro Nacional, referente ao exercício de dois mil e vinte e cinco, destacando a consistência e a qualidade das informações contábeis e fiscais do Município. Ao final, foi ressaltado o equilíbrio fiscal apresentado no semestre, bem como o cumprimento dos indicadores de Saúde, Educação – MDE e Despesas com Pessoal, permanecendo o acompanhamento do percentual de aplicação do FUNDEB destinado aos profissionais do magistério até o encerramento do exercício. Encerrou sua apresentação agradecendo a atenção de todos. Em seguida a palavra foi passada para a Coordenadora Geral de Enfermagem do Serviço Móvel de Urgência (SAMU) a enfermeira Fátima Mariany de Sousa, a mesma saudou a todos os presentes e iniciou mostrando a todos que o objetivo da apresentação é demonstrar as ações desenvolvidas, os atendimentos realizados e os principais indicadores do serviço durante o primeiro semestre do ano, destacando o compromisso da equipe com o atendimento pré-



hospitalar, a urgência e emergência, bem como com a prestação de um serviço rápido, humanizado e de qualidade à população. Durante a exposição dos indicadores, foi informado que, no período de janeiro a junho de dois mil e vinte e seis, o SAMU 192 recebeu duzentas e setenta chamadas/ocorrências, sendo registradas duzentas e quarenta e quatro atendimentos, além de ocorrências classificadas como recusa em ser atendido, não recolhimento, evasão do local, endereço não localizado, veículo sem deslocamento, cancelamento pelo solicitante, orientações e outros registros. Também foram apresentados os dados mensais das ocorrências, com trinta e três registros em janeiro, trinta e nove em fevereiro, trinta e nove em março, cinquenta em abril, sessenta em maio e quarenta e sete em junho, totalizando duzentas e setenta chamadas recebidas no semestre. Quanto ao local das ocorrências, foi demonstrado que duzentos e doze ocorreram na zona urbana e cinquenta e oito na zona rural, correspondendo, respectivamente, a aproximadamente setenta e oito vírgula cinco por cento e vinte e um vírgula cinco por cento do total registrado. Foi ainda ressaltada a importância do acionamento correto do serviço por meio do número 192, possibilitando que a equipe e os veículos sejam acionados para oferecer suporte básico de vida e realizar o encaminhamento do paciente ao serviço de saúde adequado, quando necessário. Na sequência, foram apresentadas as atividades desenvolvidas pela equipe durante o período de janeiro a junho de dois mil e vinte e seis, contemplando reuniões, capacitações, visitas, treinamentos, ações e apoios, demonstrando que o trabalho do SAMU não se limita aos atendimentos de ocorrências, abrangendo também atividades de organização, qualificação profissional, integração e apoio às ações de saúde. Foi destacado que o serviço funciona de forma contínua, vinte e quatro horas por dia, prestando atendimento pré-hospitalar nas situações de urgência e emergência. Ao final, foi reforçado o compromisso da equipe do SAMU 192 com a população de Ipiranga do Piauí, tendo como princípios a resposta rápida, o acolhimento e a técnica, buscando garantir assistência adequada aos usuários que necessitam de atendimento de urgência e emergência. A mesma finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida a palavra foi passada para a Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Juventude Kennyana



Luz Miranda. A mesma saudou a todos os presentes e iniciou mostrando as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude durante o primeiro semestre do exercício de dois mil e vinte e seis. Na qual destacou: reisado na Praça da Juventude, realizado no dia sete de janeiro, como iniciativa de valorização da cultura popular e das tradições do município; workshop de Formação e Aperfeiçoamento em Ballet Clássico, realizado nos dias vinte e seis a vinte e oito de janeiro, destinado às professoras de ballet, com o objetivo de ampliar conhecimentos, aprimorar técnicas e fortalecer a qualidade do ensino; realização do Ipi Folia, realizado de quinze a dezessete de fevereiro, proporcionando lazer, música, confraternização e valorização dos artistas e da cultura local; reunião de atualizações sobre a Política Nacional Aldir Blanc – PNAB, realizada no dia vinte e sete de fevereiro, com orientações aos agentes culturais sobre procedimentos, oportunidades e responsabilidades; formação sobre a PNAB em Ipiranga, realizada em seis de março, com orientação, capacitação de artistas e produtores e ampliação das oportunidades de financiamento cultural; mentoria e suporte aos fazedores de cultura, durante o mês de março, por meio de reuniões com diversos grupos culturais para orientação e apoio nas inscrições da PNAB; início das aulas de Ballet e Dança, em dez de março, incluindo aulas de Dança Contemporânea para a rede municipal de Educação e Ballet Clássico. Foram informadas trinta e cinco turmas atendidas em oito escolas na modalidade de Dança Contemporânea, além de onze turmas de Ballet Clássico, atendendo mais de cento e cinquenta alunos.; criação da modalidade Ballet Fitness, destinada especialmente às mulheres adultas. Recebimento da Premiação Prefeitura Empreendedora, com o reconhecimento do município de Ipiranga do Piauí pelo projeto Semana Cultural da Juventude Ipiranguense, destacando a iniciativa nas áreas de cultura, empreendedorismo, turismo e protagonismo juvenil; apoio na Via Sacra e Semana Santa, com encenação da Via Sacra e apoio da Secretaria aos eventos culturais realizados durante o período, valorizando a arte, a fé, a tradição e a participação comunitária, participação da equipe na Semana Estadual da Dança do Piauí, proporcionando formação, troca de experiências, valorização da dança e



integração entre bailarinos, professores e demais participantes; participação na Reunião Territorial da Juventude do Vale do Sambito, , promovendo diálogo, escuta, participação dos jovens e construção coletiva de propostas para as políticas públicas de juventude; organização da Semana Cultural da Juventude, iniciada no primeiro semestre de dois mil e vinte e seis, com o objetivo de promover uma programação voltada à juventude, incentivando a participação, a criatividade e o protagonismo dos jovens. A mesma finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida passou a palavra para o Secretário Municipal de Esporte e Lazer, Joanderson de Sousa Carvalho entre as ações realizadas destacou-se a Super Copa Ipiranguense, evento esportivo promovido com o objetivo de incentivar a prática esportiva, promover a integração entre os participantes e fortalecer o esporte no município. Apoio no Campeonato do Arealthy Club. Realização do torneio de futebol da Semana Santa, na comunidade Brejo da Fortaleza, apoio ao torneio de Futebol Master e Ativa dos Festejos de São José dos Cocos, realizado na comunidade Cocos, participação e apoio na realização da quarta Corrida de São José Operário, na comunidade Cocos. Abertura do Campeonato Municipal – Edição dois mil e vinte e seis, importante atividade do calendário esportivo municipal, destinada a incentivar a participação das equipes e atletas do município. Apoio no Campeonato da AEMIP. Participação no Campeonato Master em São José do Piauí. Entrega de materiais esportivos e a apresentação da Seleção Municipal para a Super Copa APPM, demonstrando o apoio da gestão municipal à preparação e participação da equipe representante do município. Por fim, foi registrada a participação na Super Copa APPM, representando mais uma importante ação de incentivo e valorização do esporte municipal. O mesmo finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida o cerimonialista passou a palavra para a Chefe de Departamento da Vigilância Socioassistencial Rejane da Silva Gonçalves a qual veio apresentar as ações, serviços, atendimentos e atividades desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social no primeiro semestre de dois mil e vinte e seis. No âmbito do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, foram apresentados os serviços de atendimento psicossocial às famílias e indivíduos em situação de violação



de direitos, destacando-se setenta e cinco famílias acompanhadas pelo PAEFI, além de atendimentos, visitas e acompanhamento de processos judiciais. No período, foram registrados oitenta atendimentos e trinta e seis visitas realizadas. Quanto ao Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, foram apresentados quinhentos e quarenta e um atendimentos particularizados e cento e quatro visitas domiciliares, além da concessão de benefícios eventuais, incluindo duas cestas básicas, dezenove enxovais para bebês e três auxílios-funeral. Também foram registrados atendimentos relacionados ao Passe Livre da Pessoa com Deficiência, Carteira de Identificação do Autista, Carteira do Idoso, Passe Livre Intermunicipal do Idoso, ID Jovem e solicitações relacionadas ao Benefício de Prestação Continuada – BPC/LOAS. Em relação ao Cadastro Único e Programa Bolsa Família, foi informado o total de duas mil novecentos e cinquenta cinco famílias cadastradas, um mil quatrocentos e quarenta e cinco pessoas beneficiárias do Bolsa Família, duas mil setecentos e sessenta e uma famílias com cadastros atualizados, realização de reuniões informativas para novos cadastros. No Programa Criança Feliz – PCF, foram apresentadas as ações realizadas com as famílias e crianças acompanhadas pelo programa, incluindo participação em eventos, ações comemorativas e a premiação estadual com a entrega de um kit lúdico, destacando-se o município de Ipiranga como o primeiro a recebê-lo. No Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, foram relatadas ações destinadas às diferentes faixas etárias, incluindo crianças, adolescentes e idosos, com realização de atividades coletivas, palestras educativas, rodas de conversa, visitas domiciliares e atividades no Centro de Convivência do Idoso – CCI, entre outras ações. Também foram apresentadas as ações intersetoriais promovidas pela SEMAS, destacando-se o Ipi Folia, monitoramento técnico da Vigilância Socioassistencial, encontros de gestores, atividades alusivas ao Dia das Mães, Projeto Nascer, encerramento de curso de crochê e ações do Maio Laranja. Encerrou sua fala agradecendo a atenção de todos os presentes. Em seguida a palavra foi passada para o Secretário Municipal de Agricultura o senhor Francisco Feitosa do Valles, na qual trouxe às ações desenvolvidas



durante o primeiro semestre de dois mil e vinte e seis, compreendendo o período de janeiro a junho, com o objetivo de apresentar à população os serviços, programas, projetos e atividades desenvolvidos em apoio aos agricultores e às famílias do meio rural. Dando início aos trabalhos, foram apresentadas as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura, destacando-se a assistência e o apoio destinados ao homem e à mulher do campo, com iniciativas voltadas ao fortalecimento da produção agrícola e da agricultura familiar. Entre as atividades realizadas, foi apresentado o preparo do solo para plantio de cana-de-açúcar, bem como as ações de preparo e aração de terras destinadas às famílias agricultoras. No âmbito do plano de aração de terras, foram registrados atendimentos em diversas comunidades e regiões do município. Foram atendidas cento e trinta e três famílias nas localidades de Serras, Caatinga Alta, Fava Preta, Batinga e Caldeirão; cento e nove famílias em Jardim, Curral do Meio, Areal, Guabiraba e Canto; noventa famílias na sede do município e arredores; sessenta e sete famílias em Furta-Lhe a Volta e adjacências; e sessenta e quatro famílias em Taboca e adjacências. Na continuidade do plano, foram registradas cinquenta e oito famílias atendidas em Brejo Fortaleza, trinta e sete em São José dos Cocos e desesseis em Novo Descoberto, totalizando quinhentos e setenta e seis famílias atendidas dentro do calendário de plantio. Também foram apresentados os atendimentos realizados após o calendário de plantio, incluindo noventa e seis famílias atendidas com serviços de gradeação de terras, proporcionando melhores condições para o desenvolvimento das atividades agrícolas. A Secretaria realizou ainda ações relacionadas ao Garantia-Safra, com a entrega de boletos aos agricultores beneficiários. Outra ação destacada foi a solenidade de entrega de mudas de cajueiro anão precoce, juntamente com as atividades desenvolvidas no Viveiro Municipal, incluindo a distribuição de mudas de cajueiro e manivas destinadas ao plantio de mandioca. Também foi apresentada a ação de compra de manivas para o plantio de mandioca. Foi apresentada ainda a atuação do Viveiro Municipal, com produção de cajueiros e realização de atividades práticas de enxertia, contribuindo para a capacitação e o fortalecimento da produção agrícola local. No campo da agricultura familiar,



foram destacadas ações relacionadas à legislação e ao fortalecimento das atividades dos agricultores, bem como a entrega de kits de irrigação, o recebimento dos equipamentos e sua execução em campo, possibilitando melhores condições de produção e utilização dos recursos hídricos. Também foram apresentadas ações de incentivo à produção agrícola, incluindo experiências de fruticultura consorciada com macaxeira, cultivo de milho e capim, horticultura e demais atividades produtivas desenvolvidas no município. A Secretaria destacou ainda a participação da agricultura de Ipiranga do Piauí na 7ª edição da Feira Territorial do Vale do Sâmbito, além da participação em atividades relacionadas à agricultura familiar e à Feira do Empreendedor, promovendo a divulgação e valorização da produção local. Entre as demais ações apresentadas, destacaram-se os Pactos pela Economia, a implantação de sistema, as atividades relacionadas ao Meliponário Fradinho, a debulha de milho, que atendeu dezenove famílias, o apoio à cultura da mandioca e a disponibilização de maniva de mandioca para alimentação animal. No apoio à colheita da mandioca, foram quarenta e seis famílias atendidas com transporte, destinado ao deslocamento da mandioca das roças para os aviamentos e dos derivados das casas de farinha para as residências das famílias. Também foram apresentadas ações relacionadas à cultura da melancia. Foi registrada, também, a atuação do Agente de Microcrédito do Banco do Nordeste – BNB, como parte das ações de apoio e orientação relacionadas ao acesso a crédito para os agricultores e empreendedores. O secretário finalizou agradecendo a atenção de todos os presentes. Em seguida passou a palavra para o Secretário Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos Luan Soares da Luz. Destacou as ações desenvolvidas no mês de janeiro de dois mil e vinte e seis, como entrega de mudas, distribuição de sementes de mandioca e monitoramento, além de atividades relacionadas à Lei Municipal nº 827/2022. Também foram realizadas ações de acompanhamento e preservação em áreas como a Nascente Riacho Corrente, Área de Preservação, Morro da Cruz e Ponta D'água. No mês de fevereiro, foram apresentadas ações relacionadas ao ICMS Ecológico e ao Selo SIM, bem como reunião com os catadores de materiais recicláveis e entrega de Equipamentos de Proteção Individual – EPIs.



Em março, foram registradas atividades de monitoramento, podas de árvores, ações referentes à Lei Municipal nº 827/2022, e reunião com a Vigilância Sanitária, demonstrando a continuidade das ações de fiscalização, acompanhamento e proteção ambiental. No mês de abril, foram realizadas, entre outras atividades, a entrega de kits higiênicos e ações de monitoramento. No mês de maio destacaram-se ações relacionadas ao Plano de Contingência, castrações, visitas da SEMAM, além de ações educativas e ambientais, como panfletagem educativa, Pacto pela Economia e Brigada Mirim. Também foram realizadas entregas de mudas. Ainda referente ao mês de maio, a apresentação registrou um total de cento e vinte e um atendimentos/procedimentos, com detalhamento de gatos machos, gatas fêmeas, cães machos, cães fêmeas, consultas e consultas/testagem, conforme os dados apresentados pela Secretaria. No mês de junho, capacitação CAR, preservação ambiental e PSI. O mesmo finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida passou a palavra para o Secretário Municipal de Obras, Habitação, Serviços Públicos e Urbanismo, Dorielson Ramos Vieira. Inicialmente, foram apresentados os serviços de limpeza de praças e ruas, também foram realizados serviços de revitalização de estradas vicinais, incluindo a recuperação da estrada do Angical, na região de Furta-Lhe a Volta, bem como a recuperação de estrada vicinal na localidade Malvinas, em Furta-Lhe a Volta, proporcionando melhores condições de acesso e circulação para a população da zona rural. No tocante à pavimentação, foram executados novos calçamentos nas localidades Brejo da Fortaleza, Alto Santa Catarina, comunidade Canto e comunidade Cocos, além de serviços de reforma de calçamentos e sarjetas. Entre os serviços de manutenção urbana, destacaram-se ainda a poda de árvores, a manutenção de poços e melhorias no abastecimento de água, os serviços de iluminação pública e a pintura de meio-fio. O Secretário também apresentou ações relacionadas à infraestrutura viária, incluindo o calçamento da entrada da Avenida Francisco de Assis Moura, a conclusão da obra da Avenida Francisco de Assis Moura, no Campo de Avião, e o asfaltamento nas margens da BR-316, no bairro Santa Catarina. Reforma,



construção, carpina e pinturas nos órgãos públicos e em todas as escolas da rede municipal de ensino. Outro destaque foi a construção do Centro Olímpico. Também foram iniciadas a construção da Praça da Comunidade Cocos e da Praça da Comunidade Furta-lhe-a-volta. Foram ainda realizadas ações de construção de fossas sépticas nas Creches Tia Rita e Maricas Lopes, contribuindo para melhorias na infraestrutura sanitária das unidades. Limpeza dos cemitérios e do viveiro municipal. O mesmo agradeceu atenção de todos. Em seguida passou a palavra para o Secretário Municipal de Saúde, Neilon dos Santos Carvalho. Inicialmente, foi apresentada a Atenção Básica, destacada como porta de entrada do Sistema Único de Saúde – SUS. Durante o primeiro semestre de dois mil e vinte e seis, as equipes de Saúde da Família realizaram quinze mil seiscentos e trinta e dois atendimentos, sendo onze mil e oitenta e sete atendimentos médicos e quatro mil quinhentos e quarenta e cinco atendimentos de enfermagem. Na Central de Marcação, foram registrados serviços de apoio e encaminhamentos para a população, destacando-se nove mil novecentos e setenta e nove exames laboratoriais, setecentos e trinta e uma consultas médicas em atenção especializada, dois mil e quatrocentas sessões de fisioterapia, seiscentas e vinte e nove ultrassonografias, seiscentas e vinte uma radiografias e quatrocentos e noventa e quatro tomografias computadorizadas, totalizando um mil duzentos e cinquenta e três pessoas atendidas com exames, conforme apresentado no balanço. Também foram apresentados dados referentes à demanda reprimida, com quinhentos e oitenta e cinco exames laboratoriais, atendendo cinco mil setecentos e sessenta e três pessoas, além de três mil oitocentos e sessenta e cinco exames realizados pelo convênio, especialmente destinados a gestantes e pacientes em período pré-operatório. No setor de Saúde Bucal, foram registrados nove mil quatrocentos e quarenta e cinco atendimentos e serviços. Na Atenção Básica, foram realizados setecentos e cinquenta e oito atendimentos odontológicos, sendo sessenta atendimentos agendados e seiscentos e noventa e oito por demanda livre, além de oitocentos e quatorze tratamentos concluídos e um mil e dezessete usuários participantes de atividades coletivas do Programa Saúde na Escola – PSE. Na Atenção



Especializada, foram registrados cento e noventa e oito procedimentos, incluindo exodontias, procedimentos de sisos e endodontia. Em relação à Vigilância Epidemiológica e Vigilância em Saúde, foram realizadas onze mil oitocentos e oitenta e sete visitas domiciliares. Entre os principais agravos notificados, foram registrados quatorze casos/notificações de dengue, sendo dois confirmados e doze negativos; trezentos e sessenta e dois casos de doença diarreica aguda; sessenta e três atendimentos antirrâbicos; e trinta e dois acidentes por animais peçonhentos. Também foram registradas notificações de violência interpessoal/autoprovoçada, violência doméstica, sexual e outras violências, acidentes de trabalho com exposição a material biológico e acidentes de trabalho. Foram ainda apresentados outros agravos notificados, incluindo um caso de AIDS, um de tuberculose e um de toxoplasmose. A Vigilância em Saúde também realizou ações de investigação e acompanhamento, incluindo encaminhamentos para investigação de tuberculose e hanseníase. No tocante à investigação de óbitos, foram registradas quatro investigações de óbito materno e uma investigação de óbito infantil, além de vinte e cinco óbitos declarados e inspecionados pela Vigilância em Saúde ocorridos no município. A Equipe eMulti, responsável pelo atendimento multiprofissional, também integrou as ações apresentadas no balanço, assim como a Assistência Farmacêutica, conforme demonstrado durante a audiência. Quanto ao transporte de pacientes para Teresina, foram realizadas cento e onze viagens semanais, com mil setecentos e cinquenta pacientes atendidos, destinados a consultas especializadas, exames, procedimentos e tratamentos. Na área de Imunização, foram aplicadas três mil cento e setenta e uma doses de vacinas durante o período apresentado. Também foram destacadas ações de informatização das Unidades Básicas de Saúde, com aquisição de computadores e equipamentos para apoiar o funcionamento das unidades. Por fim, foram registradas ações e atividades institucionais desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde, incluindo reuniões, campanha contra a dengue e atividades alusivas à Semana da Enfermagem. O mesmo finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida foi passado a palavra para o Secretário Adjunto Ronyveiga Nogueira dos



Santos. Na oportunidade, foram apresentadas as ações desenvolvidas na Área Pedagógica, destacando-se a realização da 1ª Semana Pedagógica, formações e planejamentos pedagógicos mensais e PROLEEI, formações em ciclo do PPAIC e Educação Especial, bem como ações relacionadas ao Selo Ouro Criança Alfabetizada. Também foram apresentadas iniciativas voltadas ao desenvolvimento educacional e científico dos estudantes, como o Clube Olímpico de Matemática, participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, Prêmio Alfa-10, intercâmbio entre redes nas áreas de Matemática e Ciências da Natureza, assessoria SAEB Brasil e Jovens Gênios, além da participação em atividades relacionadas à OBA/OBAFOG e Semana ENEF, com o Programa “Na Ponta do Lápis”. Ainda na área pedagógica, foram destacadas ações de intercâmbio entre poderes, dupla premiação da UNDIME-PI, premiações olímpicas, participação no FLIPI, jogos e sarau litero-musical, atividades da 42ª Semana da Juventude, curso de desenho profissional e aulas de música. Em seguida, foram apresentadas as ações da Área Administrativa, incluindo iniciativas de valorização profissional e realização de processo seletivo, ações de monitoramento e aquisições, investimentos em tecnologia e jogos pedagógicos, bem como aquisição de materiais didáticos e digitais destinados às ações do SAEB Brasil, Atitudes de Valor e Jovens Gênios. Também foram apresentados os trabalhos relacionados à melhoria dos índices educacionais e ao alinhamento mensal, demonstrando o acompanhamento das ações e resultados da educação municipal. Na área de Alimentação, foram apresentadas as ações de visita às escolas e de valorização dos setores produtivos locais, evidenciando o acompanhamento das unidades escolares e a integração com a produção local. O mesmo finalizou agradecendo a atenção de todos. Em seguida foi passado a palavra para o Secretário Adjunto do Hospital de Pequeno Porte João de Deus Sousa, Antônio Gilvã Ramos Barroso. Inicialmente, foi apresentada a produção hospitalar referente aos meses de janeiro a junho de dois mil e vinte e seis. No período, foram registrados seis mil oitocentos e noventa e cinco atendimentos de urgência, emergência e ambulatoriais, demonstrando a demanda pelos serviços ofertados pela unidade. Na sequência, foram apresentados os dados referentes



às internações e observações hospitalares na qual foram contabilizadas cinquenta internações em Clínica Médica e cento e seis observações hospitalares, totalizando cento e cinquenta e seis registros entre internações e observações. Quanto às transferências hospitalares, foram apresentados os encaminhamentos realizados para diferentes unidades de referência, incluindo HRJL/UPA, NMDER, HGV, HU, HUT e HPM, conforme a necessidade de cada paciente e os fluxos de atendimento da rede de saúde. Foram também apresentados os procedimentos realizados pela unidade ao longo do semestre, destacando-se retirada de pontos, curativos simples, suturas, cantoplastias, retirada de corpo estranho do ouvido, lavagem nasal, drenagem de abscesso e cateterismo vesical, conforme os registros mensais apresentados. No que se refere à administração de medicamentos, foram registrados procedimentos de medicação intravenosa e intramuscular nos seis meses, totalizando dezoito mil seiscentos e noventa administrações de medicamentos no primeiro semestre de dois mil e vinte e seis. Também foram apresentados os registros de eletrocardiogramas de urgência, com um total de cinquenta e sete exames realizados. Durante a apresentação, foram destacadas ainda ações de gestão, capacitação e melhorias realizadas na unidade. Em fevereiro, ocorreu reunião de acolhida ao novo Diretor Adjunto da unidade, além de capacitação da Coordenação de Nutrição com as cozinheiras do hospital. No mês de março, foi destacada a aquisição de uma nova autoclave para a Central de Material Esterilizado (CME), contribuindo para a melhoria das condições de esterilização e segurança dos materiais utilizados na unidade. Em abril, foi realizado treinamento para implantação do Sistema Regula Piauí, destinado ao gerenciamento da fila de espera dos pacientes internados. No mês de maio, a equipe de enfermagem participou de minicurso sobre práticas seguras de punção, promovido pela Secretaria de Saúde em parceria com o COREN-PI. O mesmo finalizou agradecendo a atenção de todos os participantes. Em seguida passou a palavra para a Chefe de Departamento de Geração de Trabalho e Renda, Simone da Silva Fontes, iniciando a apresentação, foram demonstradas as ações de orientação e atendimento aos Microempreendedores Individuais – MEIs, com destaque para a divulgação e



orientação quanto à Declaração Anual do Simples Nacional do MEI – DAS-SIMEI, incluindo informações sobre a receita bruta total do exercício de dois mil e vinte e cinco. Durante o semestre, também foram realizadas ações voltadas ao fortalecimento do artesanato local, incluindo reunião com artesãos do município e a realização da oficina de Associativismo no Artesanato, com o objetivo de unir talentos, enfrentar desafios de forma coletiva, ampliar oportunidades e contribuir para a geração de negócios sustentáveis. Outra ação apresentada foi a palestra sobre os impactos da Reforma Tributária nas Micro e Pequenas Empresas – MPEs, proporcionando aos participantes informações sobre as mudanças, formas de adaptação e esclarecimento de dúvidas, com participação de profissional especializado em administração financeira. Também foi realizada capacitação sobre as vantagens da formalização do Microempreendedor Individual – MEI, destacando os benefícios da formalização e a importância da regularização para o desenvolvimento dos pequenos negócios do município. A Sala do Empreendedor participou ainda da entrega do Prêmio Sebrae na qual a Semana Cultural da Juventude de Ipiranga do Piauí foi a ganhadora do projeto Prefeitura Empreendedora. No decorrer do semestre, foi promovido o Movimenta Ipiranga, ação voltada à conexão de parcerias, conhecimentos e oportunidades, envolvendo artesanato, praça de alimentação, atrações culturais, agricultura familiar e logística. A programação também contou com um circuito de atendimento ao empreendedor e a participação de parceiros, incluindo orientações da OAB sobre direitos e benefícios para MEIs, orientações de crédito do Banco do Nordeste, informações do Banco Santander sobre linhas de crédito e orientações da Prefeitura Municipal relacionadas a alvarás e licenças de estabelecimentos. Outro importante resultado apresentado foi a conquista, pelo município de Ipiranga do Piauí, do Selo Sebrae de Excelência em Atendimento – categoria Diamante, reconhecimento que reflete a dedicação, a excelência e o compromisso com os empreendedores do município. Quanto aos atendimentos realizados pela Sala do Empreendedor, a apresentação demonstrou as interações registradas nos meses de janeiro a junho de dois mil e vinte e seis, totalizando quinhentos e



setenta e oito atendimentos. Também foi divulgada a realização de ação relacionada à palestra e simulação de crédito em Ipiranga do Piauí, por meio da Caravana Badespi, destinada a oferecer orientação e facilitar o acesso a linhas de crédito para empreendedores e produtores da região, incluindo informações sobre documentação necessária para a realização de consultas e simulações. A mesma finalizou agradecendo a atenção de todos. As dezessete horas e trinta minutos o Secretário Municipal de Governo, o senhor João Batista dos Santos encerrou a audiência pública agradecendo a todos os participantes presentes. Declarou encerrada a audiência pública referente ao primeiro semestre do ano de dois mil e vinte e seis. Sem mais para o momento, eu, Andreia Ramos Carvalho, lavrei a presente Ata. Ipiranga do Piauí, vinte e seis de agosto de dois mil e vinte e seis.

PREFEITO Francisco de Sousa Lima
CONTADOR Glauberth Gomes Marinho
CONTROLADOR Renaldo Teófilo de Sousa
SEC.DE FINANÇAS Luiza dos Santos Borges
SEC.ADMINISTRAÇÃO Lucas Pinheiro Ramos
SEC.DE EDUCAÇÃO Gilberto Vieira da Silva
SEC.DE SAÚDE Marlon dos Santos Carvalho
SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Selita Pinheiro Ramos Vieira



PREFEITURA MUNICIPAL DE
IPIRANGA DO PIAUÍ



LISTA DE FREQUÊNCIA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA – METAS FISCAIS 1º SEMESTRE 2026

NOME	CPF	TELEFONE	ENTIDADE	ASSINATURA
Anelicia Ramos Carvalho	037.972.903-22	(89)98802-1575	PMI	
Guilherme Gonçalves Holanda	042.954.093-08	(89)99460-8181	SEMED	
Janete de Almeida Moura	059.480.823-50	(89)99474-5697	PMI	
Mayara Antonia Falcão	778-980.953-91	(89)99409-0639	CLAS	
Lucinete de Jesus Silva	173.226.808-80	(89)98802-9660	CCF	
Osvaldo Gomes M. de Almeida	065.592.763-84	98833-6874	CULTURA	
Quilson Farias Viana	809.686.613-48	86981426368	SEC. OBRAS	
Luiz Soares da Luz	050.020.403-90	8998914-4914	SEC. MUNICÍPIO	
Eulandes Rodrigues	788.2577	988063547	CCF	
Andréa de Almeida Moura	01855.17330	1291988115360	Associação Pública	
ANTONIO GILVA RAIMO BARRO	097.070.358-97	(89)98133-3049	SEC. DE SAÚDE	
Augusto Muniz Neto	130.397.253-00	(89)985211614	BCFV. CC	
Edsonilson de Sousa Cavallini	057.824.753-40	(89)988020292	SEMED	
Renato de Sousa Cavallini	805822303-49	89-988088956	CGM	
RAIMON M. BENEVO	003.9479137-1	89-98118-0052	PMI	
LUCAS PINHEIRO RAMOS	030.620.173-92	(89)98821-7149	PMI	
Alison Ferreira de Matos Leal	045.940.333-31	(89)983343367	PMI	
Luiza dos Santos Borges	146.000.558-96	89988086824	Sec. Finanças	
Simone da Silva Gomes	00450644316	(89)988148870	Sala do Empreendedor	
Fernanda Luz Miranda	051.609.963-94	89988070970	SEC. CULTURA	
Marcos da Silva Viana	110.775.923-15	(89)99467-7125	SEC. CULTURA	
RONIEL DA CRUZ AVELAR	049.367.843-05	(89)98833-4940	SEC. CULTURA	



PREFEITURA MUNICIPAL DE
IPIRANGA DO PIAUÍ



NOME	CPF	TELEFONE	ENTIDADE	ASSINATURA
Iselaudem dos Santos Lima Reis	323.935.633-34	89 994451-4360	Refeitório	
Bilviana da Costa Fortes	005.446.683-08	89 98215-4585	Cultura	
Deborah da Silva Corralho	807.142.023-00	98811-6308	GRS	
Edineia Maria de Sousa	774.598.493-91	89 98814-5100	CACS-FUNDEB/CME	
Geolinda de Sousa Corralho	012.043.313-46	89 98807 5660	Câmara Municipal	
Jaqueline Silva de Siqueira	014.469.930-7	89 9811683 413	Gr. Aquirama	
Carlene de Oliveira Silva	526.986.373-15	89 98807 3607	Sindicato	
Carlene de Oliveira Silva	411.886.573-99	89 98812-1668	Sindicato	
Ysabelândia Tavares de A. Costa	049.392.853-73	89 981378790	CRAS/PCF	
Ricardo Marinho Santos	069.977.393-85	89 99403 4946	CRAS/SCPD	
Renata do Nascimento Oliveira	635.643.143-06	89 994600439	SM S	
Francisca Aurora da Silva Lir	064.671.103-23	89 99416.4451	SM	
Felipe de Sousa Filho	850.733.103-53	89 98819-7282	CRAS	
Edna Maria do S. Silva	083.831.168-70	89 98813 3602	Associação Alho St	
Luana Emanuel Teófilos Santos	027.576.363-32	89 98814-7737	HPP	
Poliana Leal Fortes Souza	037.030.953-77	89 99412-5376	SMS	
Francisca M. de Sousa Brancato	424.133.033-34	89 99428-3545	Associação (Furta)	
Priscila Bezerra da Silva	042.131.543-01	89 98807 6761	HPP	
Solange Maria da Silva	535.214.203-53	89 98806 9654	Associação	
Pelliciana de Sousa R. Fortes	019.513.493-65	89 99412-9062	David	
Adriano Balção de Sousa Vieira	059.850.473-77	89 99452 0080	SMS	
Kenile Bezerra da Silva	069.902.053-00	89 98136-5825	SMS	



PREFEITURA MUNICIPAL DE
IPIRANGA DO PIAUÍ



NOME	CPF	TELEFONE	ENTIDADE	ASSINATURA
Michelle Santos dos Reis	044.752.203.51	89 98812-4321	SEMAS / CRAS	PCF
Elizama Maria Soares Silva	989 051 803 10	89 98813 6342	SEMAS / CRAS	Evel
Melillo Ribeiro Santos Miranda	019-004523-60	89 988154858	SEMAS / CRAS	AS
Guineylane M. A. S. Ramos	025.064.983-70	99 981581093	SEMAS / CRAS	Uirado
Tubiana M. da S. Barbosa	600.308.783-81	1841488193309	CT	Emil
Ygha Maria Red Belmonte		89 98809 2354	CT	Belmonte
Relopeide da S. Gonçalves	85388998304	89 99979 7653	Educação	Francisco
Maurício de Sousa Santos Lucivaldo	982.696.903-68	89 98819-1556	SMS	Lucivaldo
William Amelito	060.611.233-82	89 981540-3730	SMS	Amelito
Francisco de Jesus Pereira	600.164.691-79	187 96964-4932	CRAS	Francisco
Melito dos Santos Cavaleiro	43281997315	89 98804-1340	SMS	Francisco
Ana Carolina Afonso Barbosa	065.515.103-61	189 98121-1428	CREAS	Amelito Barbosa
Victoria Aguiar Costa	074.621.223-24	189 99440-5397	CREAS	Victoria Aguiar
Divina dos Santos	00423353-80	89 98802 7460	CRAS	Divina
João da Cruz Vilela	021.636.189-54	99 98110081	SEMAS / CRAS	João da Cruz
Francisco Anderson de S. Macedo	055.799.223-02	98802-6800	SMS	Anderson
Maricelly Juliana da Silva	038.685.203-09	189 99442-6754	Cultura	Maricelly
Chaline da Silva Soares Barros	029.389.713-13	189 99430-0040	SEMAS / CRAS / PCF	Chaline
Celso Carlos dos Santos		89 99423 5198	Coordenador de Saúde	Celso
Isabela Brasil Sousa	052.438.863-05	189 98802-3661	Ourodora	Isabela
MAURICIO DE JESUS	090.601.413-83		SEMAS / CRAS	Mauricio
Rogério Aguiar dos Santos	023.691.123-60	89 98804 7484	SEMED	Rogério



CNPJ: 06.553.747/0001-53 | Email: prefeituradeipiranga2@gmail.com
Praça Rosa Cortez, s/n, Centro - CEP: 64.540-000 – Ipiranga do Piauí – PI.